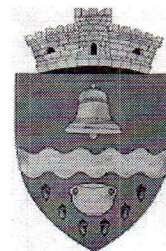


ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FĂGEȚELU
JUDEȚUL OLT
E-mail : primariafagetelu@yahoo.ro
Tel/Fax: 0249469523



DISPOZIȚIE

NR: 40 din 23.01.2025

privind desemnarea la nivelul U.A.T. Făgetelu a membrilor echipei pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau fonduri externe rambursabile, precum și prin Programul Național de Redresare și Reziliență

Având în vedere:

Referatul nr. 214 din data de 21.01.2025 întocmit de secretarul general al U.A.T. Făgetelu, județul Olt.

Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență; Legii nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

Prevederile art.16, alin.(1), (2) și (2¹) din Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Hotărârea Guvernului nr.234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16, alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor din afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență

Ordonanța de Urgență a Guvernului, nr.155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, modificat de art.I din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.24/2021;

Prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 8 din 08.02.2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024.

Contractul de finanțare nr. Nr C1I200122000055, "INFIIINTARE DE SISTEMETE INDIVIDUALE ADECVATE (SIA) DE COLECTARE ȘI EPURARE A APELOR VZATE ÎN COMUNA FAGEȚELU, JUDETUL OLT", finanțat prin PNRR, COMPONENTA I - Managementul apei, INVSTIȚIA 2 - cu o valoare de – 10.238.386,27 lei.

GHID SPECIFIC PRIVIND REGULILE ȘI CONDIȚIILE APLICABILE FINANȚĂRII DIN FONDURILE EUROPENE AFERENTE PNRR ÎN CADRUL APELULUI DE PROIECTE PNRR/2022/C1/2 COMPONENTA C1 – MANAGEMENTUL APEI INVESTIȚIA 2 - Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de l.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și / sau afectează arii naturale protejate.

În temeiul art. 155, alin.(1), lit.d) coroborat cu alin.(5), lit.a), art. 196, alin.(1), lit.b) și art. 197, alin (1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Primarul comunei Făgetelu, județul Olt, emite prezenta dispoziție:

Art.1. (1) – Se constituie echipa de implementare a proiectului "INFIIINTARE DE SISTEMETE INDIVIDUALE ADECVATE (SIA) DE COLECTARE ȘI EPURARE A APELOR VZATE ÎN COMUNA FAGEȚELU, JUDETUL OLT", finanțat prin PNRR, COMPONENTA I - Managementul apei, INVSTIȚIA 2, după cum urmează:

1. Șerban Alina Florentina – secretar general U.A.T. - manager de proiect
2. Țopârlan Constantin – consilier achiziții publice – responsabil achiziții publice
3. Berechet Viorica – referent superior – responsabil financiar
4. Dumitrache Alina Cristina – referent – responsabil comunicare

(2) - Atribuții /responsabilități posturi :

Manager proiect: coordonare activități și resurse umane implicate, monitorizare, raportare, menținere relație cu autoritățile implicate în derularea proiectului.

Responsabil achiziții: activități achiziții în proiect, înregistrarea/reînnoirea /recuperarea înregistrării în SEAP sau recuperarea certificatului digital , dacă este cazul , elaborarea și actualizarea Planului de achiziții publice asociat proiectului, elaborarea documentelor necesare realizării achizițiilor din cadrul

proiectului , realizarea achizițiilor , (după caz cu asistentă de specialitate —experți achiziții coopțați si management de proiect), constituirea și păstrarea dosarului achiziției.

Responsabil financiar: activități financiar-contabile din proiect precum și raportări financiare.

Responsabil comunicare: îndeplinirea obligațiilor referitoare la publicitatea proiectului, relația cu școala ca beneficiar real al investițiilor din proiect , relația în cadrul echipei de proiect.

Art.2. (1) - Personalul din instituțiile și/sau autoritățile publice nominalizat în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau fonduri externe rambursabile, precum și personalul implicat în implementarea Mecanismului de redresare și reziliență prevăzut la art. 6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de majorarea salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare cu până la 50%, indiferent de numărul de proiecte în care este implicat. Această majorare se aplică proporțional cu timpul efectiv alocat activităților pentru fiecare proiect și prevăzute corespunzător în fișa postului, după cum urmează:

- a) până la 20 de ore pe lună se acordă o majorare salarială de 10%;
- b) între 21 și 40 de ore pe lună se acordă o majorare salarială de 20%;
- c) între 41 și 60 de ore pe lună se acordă o majorare salarială de 30%;
- d) între 61 și 80 de ore pe lună se acordă o majorare salarială de 40%;
- e) peste 80 de ore pe lună se acordă o majorare salarială de 50%.

(2) - În primele 5 zile ale fiecărei luni calendaristice, în funcție de numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară, conform pontajului lunar semnat de coordonatorul de proiect/managerul de proiect/șeful de proiect, se stabilește procentul de majorare salarială acordat pentru activitatea desfășurată în luna anterioară pentru personalul nominalizat în echipele de proiect, în condițiile art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

(3) – Pentru personalul prevăzut la alin.(1), nivelul veniturilor salariale nu poate depăși nivelul indemnizației lunare a viceprimarului Comunei Făgețelu, majorate potrivit alin. (2), art.16 din Legea nr.153/2017, cu modificări și completările ulterioare, în limita bugetului aprobat cu această destinație, cu menționarea activităților de implementare proiecte în fisele posturilor .

(4) - Pe perioada de implementare a proiectului, indemnizațiile lunare ale primarului și viceprimarului unității administrativ-teritoriale care implementează proiectul finanțat din fonduri europene nerambursabile se majorează corespunzător .

Art.3.- Majorarea salariilor de bază ale personalul din cadrul instituției și/sau autorității publice, nominalizat, potrivit prevederilor art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau fonduri externe rambursabile, precum și

pentru implementarea proiectelor finanțate prin Mecanismul de redresare și reziliență se acordă pe perioada de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau fonduri externe rambursabile, precum și pentru implementarea proiectelor finanțate prin Mecanismul de redresare și reziliență.

Art.4. - Conform articolului I, alin. (4), din ORDONANȚA de URGENȚĂ a GUVERNULUI nr. 156 din 30 decembrie 2024, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1334 din 31 decembrie 2024:” Ordonatorii de credite dispun măsurile necesare astfel încât cuantumul fondurilor necesare pentru plata majorării salariale acordate potrivit art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, să nu depășească plățile efectuate cu această destinație în luna noiembrie 2024.”

Art.5. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul general al U.A.T. și Compartimentul Contabilitate.

Art.6. - Prezenta dispoziție poate fi atacată la Tribunalul Olt, în termen de 30 zile de la comunicare, potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7. – Prezenta dispoziție se va comunica persoanelor prevăzute la art.1, Compartimentului Contabilitate, Instituției Prefectului Județului Olt și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei Comunei Făgetelu, Județul Olt și pe site – ul Primăriei.

STOIC

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL U.A.T
ȘERBAN NA