

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FĂGEȚELU
JUDEȚUL OLT

E-mail : primariafagetelu@yahoo.ro

Tel/Fax: 0249469523



DISPOZIȚIE

Nr: 158 din 03.10.2025

privind desemnarea responsabilului cu gestionarea cazurilor de hărțuire

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Făgetelu cu nr.2889/03.10.2025
- Procesul verbal de control cu nr.33906 din data de 29.09.2025 și anexa nr.1 la acesta, întocmit de Inspectoratul Teritorial de Muncă Olt.
- Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 (Codul muncii) – Republicare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 970 din 12 octombrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificărilor și completărilor ulterioare;
- Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196 , alin. (1), lit. (b), din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

Primarul comunei Făgetelu, județul Olt, emite prezenta dispoziție:

Art.1 Începând cu data de 03.10.2025 se desemnează doamna Șerban Alina Florentina responsabil cu gestionarea cazurilor de hărțuire.

Art.2 Responsabilul cu gestionarea cazurilor de hărțuire are următoarele atribuții:

- asigură informarea oricărui salariat/funcționar public, referitor la politicile și legislația în vigoare;
- asigură suport și consiliere pentru angajații/funcționarii publici afectați de un incident de tip hărțuire, situațiile expuse fiind confidențiale și analizate cu atenția cuvenită;
- participă nemijlocit la soluționarea plângerilor formulate de salariați/funcționari publici, în legătură cu situațiile de comportament necorespunzător, indiferent dacă aceste plângeri sunt formale sau informale;
- raportează conducătorului entității publice toate situațiile de tip hărțuire care îi sunt aduse la cunoștință;
- cooperează cu angajații/funcționarii publici în toate situațiile în care aceștia sunt solicitați să furnizeze informații relevante pentru soluționarea unui caz de hărțuire;
- gestionează procesele de soluționare a plângerilor și/sau a măsurilor disciplinare, împreună cu conducerea entității publice.
- primirea și înregistrarea plângerilor/sesizărilor în registrul special al comisiei;

Art.3 Prezenta dispoziție se comunică salariaților și tuturor angajaților/funcționarilor publici, urmând a fi dusă la îndeplinire prin intermediul secretarului general al comunei.

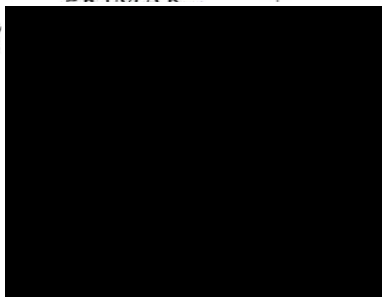
Art.4 - Persoana nominalizată la art.1 va semna un acord de confidențialitate sub sancțiunile prevederilor art. 26 alin. (2) și ale art. 39 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 227 alin. (1) din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, conform modelului din anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 5. Prezenta Dispoziție poate fi atacată în termenul legal prevăzut de Legea nr 544/2004, legea Contenciosului administrativ.

Art. 6. - Prezenta dispoziție se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului Județului Olt, persoanei nominalizate la art.1 și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet www.primariafagetelu.ro.

DDIMAD

S'



CONTRASEMNEAZĂ

P. SECRETAR (G)
ȘERBAN ALIN

